**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Ясеновская средняя общеобразовательная школа**

**Ровеньского района Белгородской области»**

**Приказ**

**03 апреля 2020 года № 126**

**О реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В соответствии с распоряжением Губернатора Белгородской области от 03 апреля 2020 года № 188-р «Об утверждении Плана ограничительных и иных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения Белгородской области в условиях режима повышенной готовности», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2020 года № ГД-81/03 «О направлении рекомендаций», во исполнение постановления администрации Ровеньского района Белгородской области от 03 апреля 2020 года № 146 «О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ровеньского района», на основании приказа управления образования администрации Ровеньского района № 460 от 03.04.2020 «Об организации работы образовательных учреждений Ровеньского района в период с 06 по 30 апреля 2020 года включительно», в целях организации деятельности образовательного учреждения в условиях режима повышенной готовности по предотвращению распространения коронавирусной инфекции на территории Ровеньского района

**приказываю:**

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года.
2. Утвердить Временный Порядок организации освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных технологий в МБОУ «Ясеновская средняя общеобразовательная школа ».
3. Назначить ответственными за реализацию основных образовательных программ

* по всем предметам учебного плана Акимову Н.Ф., заместителя директора;
* внеурочной деятельности Луценко Н.В., заместителя директора.

1. Заместителям директора Акимовой Н.Ф., Луценко Н.В.:
   1. Проанализировать технические и технологические возможности педагогических работников для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*.*
   2. Обеспечить технические условия для организации работы педагогов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (наличие автоматизированного рабочего места с выходом в Интернет) до 06 апреля 2020 года.
   3. Организовать проведение обучающих мероприятий по использованию в практической деятельности инструментов сети Интернет и образовательных платформ для организации образовательной деятельности в дистанционном режиме.
2. Акимовой Н.Ф., заместителю директора:
   1. Внести изменения в регламент уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение времени проведения урока до 30 минут.
   2. Составить график проведения индивидуальных онлайн-консультаций по каждому предмету учебного плана уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования, в т.ч. с учетом подготовки к ГИА.
   3. Внести изменения в годовой календарный график.
   4. Обеспечить размещение на сайте школы информацию о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий до окончания периода проведения ограничительных мероприятий в связи с эпидемией коронавируса.
   5. Обеспечить внесение изменений в рабочие программы учителей по курируемым предметам в части использования формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе методов и форм контроля результатов освоения основных образовательных программ.
   6. Обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
   7. Обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН.
3. Луценко Н.В., заместителю директора:
   1. Обеспечить ежедневный мониторинг:

- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в образовательной деятельности;

* 1. Обеспечить внесение изменений в рабочие программы учителей по курируемым предметам в части использования формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе методов и форм контроля результатов освоения основных образовательных программ.

1. Классным руководителям 1-11 классов:
   1. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в общеобразовательном учреждении.
   2. Провести разъяснительную работу с родителями о целесообразности введения ограничительных мер на период эпидемии коронавируса, об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей на время нахождения их на дистанционном режиме, создание технических и комфортных условий для организации обучения, присутствие обучающихся на всех уроках и онлайн-консультациях, соблюдение режима дня с обязательным выполнением заданий по всем предметам в соответствии с расписанием уроков.
   3. Обеспечить ежедневный контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками в любом удобном формате.
   4. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности и соблюдению мер профилактики заболевания вирусными инфекциями; по выполнению обязанностей на период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
   5. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
   6. Осуществлять ежедневный учет:

* учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
* учащихся, которые по болезни временно не участвуют в образовательной деятельности.

1. Учителям-предметникам (учителям начальных классов):
   1. Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
   2. Внести коррективы до 03 апреля 2020 года в рабочие программы по предметам в части применения форм обучения с использованием технических средств обучения и интернет-ресурсов;
   3. Определить темы уроков, которые будут проведены с использованием дистанционных технологий.
   4. Определить формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися и довести их до сведения классного руководителя и школьников до 06 апреля2020 года.
   5. Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока и размещение её в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» до начала проведения урока по расписанию. При определении объёма учебного материала, предлагаемого обучающимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПиН.
   6. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.
2. Руководителям школьных методических объединений Вертиевой В.М., Кравцовой В.П., Нудной Р.П. рассмотреть на заседании школьных методических объединений коррективы, внесенные в рабочие программы, подготовить информацию для приказа о внесении изменений в данные документы.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**И. о. директора МБОУ «Ясеновская средняя**

**общеобразовательная школа» /Н.Ф.Акимова/**